



# REFERAT

## Bestyrelsesmøde 19.3.2026

Kl. 16.00-20.00 - Havnekontoret

### Tilstede

Repræsentant fra erhvervsdrivende efter 5.02 Henrik Christensen

Repræsentant fra fastliggere efter 5.02 Dorthe Mikkelsen Afbud

Repræsentant fra fastliggere efter 5.02 Tina Lykke Andersen

Repræsentant fra fiskeriforeningen efter 5.02. Charles Jensen

Kommunalbestyrelsesmedlem Niels Skov

Kommunalbestyrelsesmedlem Benny Hammer

Repræsentant udpeget efter 5.03 Finn Brødløs

Repræsentant udpeget efter 5.03 Tommy Plannthin

Repræsentant udpeget efter 5.03 Marie Louise Friderichsen

### Punkternes status

O – Orientering

B – Beslutning

D – Drøftelse

L – Lukket punkt

## 1. Regnskab 2025 og årsrapport (O-D-B – 30 min) v/TLA, FB

Der er udarbejdet udkast til årsregnskab. På mødet deltager revisor og bogholder.

Der er udarbejdet redegørelse for god fondsledelse og dette udkast til årsberetning:

### **Udkast til Årsrapport 2025**

#### **Indledning**

*2025 har været endnu et år præget af højt aktivitetsniveau, dedikerede medarbejdere, stærkt frivilligt engagement og betydelige udviklingsprojekter på havnen. Bestyrelse, medarbejdere og de frivillige kræfter har igen løftet en lang række opgaver, som både styrker havnens drift, økonomi og fremtidige muligheder. Året har samtidig været kendetegnet ved en række strategiske tiltag, der skal sikre en robust og bæredygtig havn i de kommende år.*

#### **Regnskabsresultat**

*Det foreløbige regnskabsresultat udviser et overskud på 329.991 kr. Resultatet afspejler en stabil drift og en stram økonomistyring i perioden, herunder tilpasninger efter overgangen til egen drift og håndtering af midlertidige bemandingsudfordringer. Overskuddet bidrager til at styrke havnens samlede økonomiske robusthed fremadrettet.*

#### **Drift og investeringer**

##### **Stativordningen – investeringer og bedre afkast**

*I 2025 har der været et særligt fokus på indkøb af nye stativer. Baggrunden er udfasningen af muligheden for egen bådavn, hvilket har gjort stativordningen til en central del af havnens service og indtægtsgrundlag. Investeringen har allerede givet et mærkbart bedre afkast, og ordningen fremstår nu mere ensartet, sikker og administrativt håndterbar.*

##### **Etablering af "Nyhavn" i yderbassinet**

*Et af årets største udviklingsprojekter har været etableringen af den nye havneplads i yderbassinet – internt omtalt som "Nyhavn". Projektet har været en stor succes, og allerede nu er **2/3 af pladserne udlejet**. Det viser både efterspørgslen og potentialet for yderligere udvikling i området. Nyhavn bidrager til at styrke havnens samlede kapacitet og økonomi.*

##### **Renovering af broer – frivillighed i praksis**

*Igen i år har havnen nydt godt af en imponerende frivillig indsats. En betydelig del af broerne er blevet renoveret, og arbejdet er udført udelukkende med frivillig arbejdskraft. Det betyder, at havnens udgifter har været begrænset til materialer, mens kvaliteten af arbejdet fortsat er høj. Den frivillige indsats er en af havnens største styrker og fortjener stor anerkendelse.*

##### **Tilskud og eksterne midler**

*2025 har været et særdeles positivt år i forhold til at tiltrække eksterne midler. Havnens projekter har opnået betydelige tilskud fra blandt andet:*

- **LAG**
- **Fiskeristyrelsen**

- **Landdistriktspuljen**

Disse midler har gjort det muligt at gennemføre projekter, som ellers ville have været økonomisk uopnåelige. Det gælder både udviklingsprojekter, renoveringer og forbedringer af faciliteterne.

### **Administration og governance**

#### **Revision af prokura og bogføringsprocedure**

I januar 2025 blev der gennemført en grundig revision af både prokura og bogføringsprocedurer. Formålet var at sikre klare ansvarsfordelinger, styrket kontrol og en mere robust administrativ praksis. De nye procedurer er nu implementeret og bidrager til større gennemsigtighed og sikkerhed i den daglige drift.

#### **Medarbejderforhold efter overgang til egen drift**

Efter ophøret af driftsaftalen med Grenaa Havn er opgaverne overgået til egen drift med egne ansatte. Havnefogeden er ansat direkte under Fonden og varetager den daglige operative drift. I perioden har der været sygefravær hos havnefogeden, og der er derfor ansat en driftsassistent for at sikre fortsat drift, tilsyn og vedligehold. Overgangen til egen drift har samlet set styrket den lokale fleksibilitet, men understreger behovet for en stabil bemanning, særligt i højsæsonen. I højsæson suppleres der fortsat med lønnede timer fra servicemedarbejder.

#### **Bestyrelsesarbejde og frivillighed**

Fonden har igen i 2025 haft et højt aktivitetsniveau med mange møder, beslutninger og projektopfølgninger. Samtidig har havnens frivillige igen været en uvurderlig ressource – både i praktiske opgaver, arrangementer og udviklingsprojekter.

#### **Afslutning**

2025 har været et år med fremdrift, investeringer og stærkt fællesskab. Havnens økonomi er styrket, faciliteterne er forbedret, og nye projekter er sat i søen. Bestyrelsen ser frem til at fortsætte arbejdet i 2026 med fokus på bæredygtig udvikling, god drift og fortsat samarbejde med både brugere, frivillige og eksterne samarbejdspartnere.

Redegørelse for uddelingspolitik - Fonden har som formål at drive og udvikle Bønnerup Havn. Det er ikke fondens formål at uddele midler til andre, og dette er ikke sket. Bestyrelsen har ikke til hensigt at foretage uddelinger fremover. Derfor er det ikke relevant at fastlægge kriterier for uddeling.

-----  
Når regnskabet er godkendt, offentliggøres regnskab 2025 på hjemmesiden.

Årsberetningen indeholder den fornødne stillingtagen ifølge fondsloven. Der er i forbindelse med årsberetningen også udarbejdet vedlagte udkast til redegørelse for god fondsledelse. Regnskab, årsberetning og redegørelse for god fondsledelse offentliggøres på hjemmesiden.

Følgende indstilles til godkendelse:

- Regnskab 2025

- Årsberetning
- Redegørelse for god fondsledelse

Det indstilles endvidere, at der som sædvanlig ikke sker udlodning, da Fondens primære formål er vedligehold og drift af Bønnerup Havn.

### **Beslutning:**

Regnskab 2025, årsberetning, redegørelse for god fondsledelse godkendes. De primære årsager til det øgede overskud er besparelsen ved ophøret af ekstern drift og ansættelse af egen havnefoged.

Det vedtages samtidig, at der på vanlig vis ikke sker udlodning, da Fondens primære formål er vedligehold og drift af Bønnerup Havn.

## **2. Forsikringsforhold både i havnen (O-D-B – 30 min) v/TLA**

Der har været et stigende fokus på bådejernes forsikring de seneste år og indholdet af disse forsikringer. Aktuelt noteres betaling, forsikringsselskab og policenummer for sikring af ansvarsforsikring på alle både i forbindelse med den årlige udlevering af pladsmærker. Efter at 2 mindre både er sunken i 1. kv. 2026 er udfordringen yderligere relevant.

Der er en stor variation af dækninger i forsikringer, herunder de kollektive forsikringer i foreningsregi.

Der arbejdes på at udarbejde et egentligt sammenligningsgrundlag for et udsnit af forsikringer med henblik på en drøftelse omkring Fondens krav til forsikringsforhold.

Forsikringsforhold indstilles til drøftelse.

### **Beslutning:**

Der stilles krav om at ansvarsforsikring indeholder hævnning til kaj fra 2027. Der opfordres allerede nu at man som bådejer/fastligger sikrer dette indeholdt i sin forsikring.

## **3. Puljemidler Landdistriktspuljen "Hjertet af Bønnerup Havn" (O. – 10 min) v/TLA**

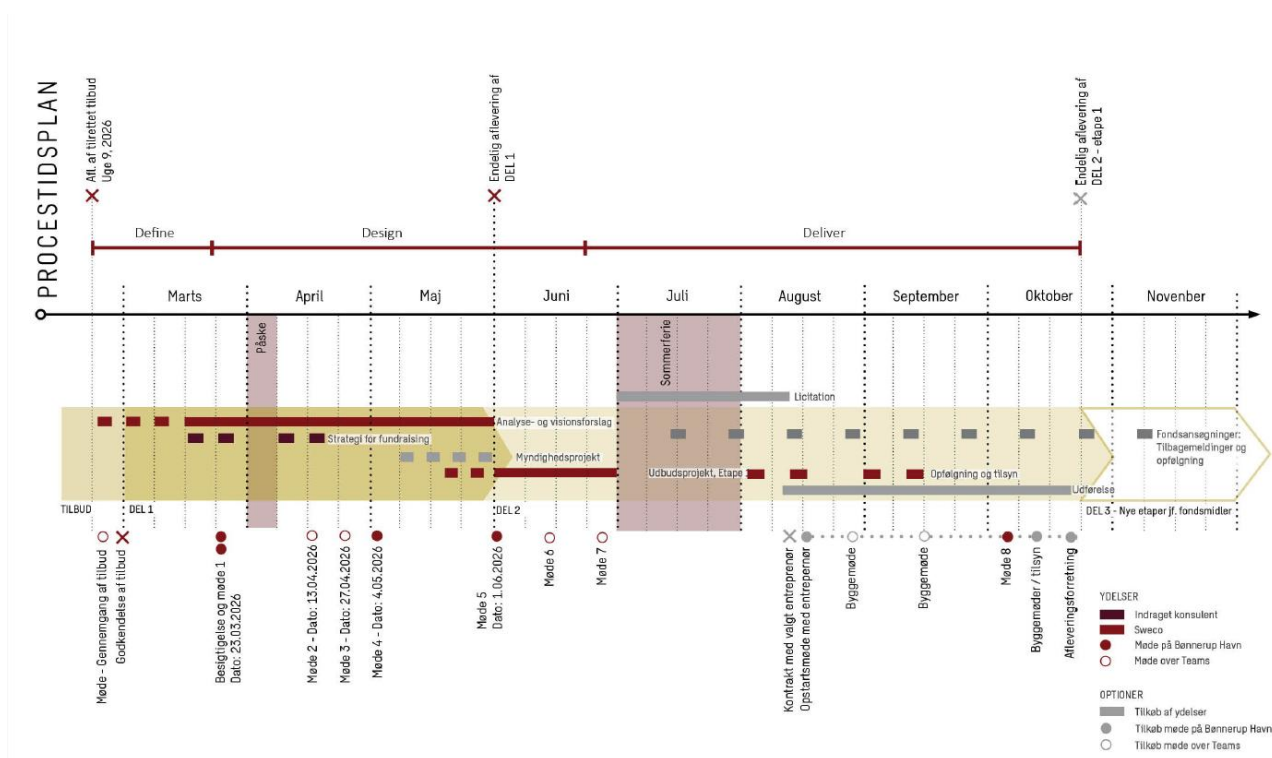
I forbindelse med udarbejdelse af helhedsplan er der arbejdet med realisering af delprojektet "*Hjertet af Bønnerup Havn*" med følgende økonomi:

- Ansøgt støtte fra Landdistriktspuljen: 500.000 kr.
- Egenfinansiering fra fonden: 125.000 kr.
- Samlet budget: 625.000 kr

Delprojektet *“Hjertet af Bønnerup Havn”* omfatter to delprojekter med følgende indhold og fordeling af økonomi:

1. Forundersøgelse af Isværket – 370.000 kr.
  - Afdækning af tekniske, arkitektoniske og økonomiske muligheder
  - Udarbejdelse af stærk vision og fondsegnede fundraisingstrategi
  - Brugerinddragelse og inspiration fra lignende projekter
2. Opholdsrum ved Fisketorvet – 255.000 kr.
  - Projektering og design af nyt opholdsrum og fællesarealer
  - Fokus på tilgængelighed, maritim identitet og sociale aktiviteter
  - Udarbejdelse af udbudsmateriale
  - Opfølgning og sparring i udførelsesfasen

Der er udarbejdet tidsplan, hvor processen opstartes 23.3.2026



Til den videre proces er følgende inviteret som brugerpanel.

<b>Hjertet af Bønnerup Havn - Brugerpanel</b>	
<b>Foreninger</b>	
Bønnerup strand havnefest	Vita Glad
Bønnerup historie	Niels Ole
Jagt og Fiskeri	Jan Vestergaard
Bønnerup Stand Bådelaug	John Bæk Petersen
Vinterbaderne	Erik Larsen Anne Dorthe
Det Maritime hus	Helle Marthinsen
Bønnerup Fiskeriforening	Pernille Dohn
Det formelle brugerpanel	Tommy Panthiin
Det formelle brugerpanel	Ivan Hougaard
Det formelle brugerpanel	Dorthe Michelsen
Borgerforeningen	Asger Hansen, Jan
<b>Erhvervsdrivende</b>	
Den sidste original - Rasmus	Rasmus Jensen
Møllefisk	Hans Fisker
<b>Andre interessenter</b>	
Business Djursland	Ole Svidt
Norrdjurs kommune	fremsendt til Mads

Der er nedsat styregruppe fra Fondsbestyrelsen bestående af TLA, MLF, TP

Status for projektet indstilles til efterretning.

**Beslutning:**

Status taget til efterretning

**4. Shelters projekt – Flydende shelters udsættelse (O – D – B – 10 min)**

v/TLA

Med henvisning til besluttede projekter omkring budget 2026 er der forskellige muligheder omkring shelterprojekt med flydende shelters eller shelters med en nær oplevelse af havet. Disse gennemgås på Fondsbestyrelsesmødet.

Projektet kan givetvis være gennemarbejdet i løbet af 2026. Der skal nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentation fra den daglige drift og fra fondsbestyrelsen, der skal arbejde videre med projektbeskrivelsen, priser mm. til behandling på senere Fondsbestyrelsesmøde i 2026.

Der indstilles nedsat arbejdsgruppe og udpegnings af deltagelse af 2 repræsentanter fra Fondsbestyrelse.

### **Beslutning:**

Klaus, Finn, Henrik indgår i arbejdsgruppe, der arbejder videre med projektoplægget fra januar mødet. Sagen genbehandles med en færdig projektbeskrivelse på august mødet med henblik på LAG ansøgning i september.

## **5. Smag Djursland (O – 10 min)**

v/TLA

Der er indledt dialog med Business Djursland, som repræsenterer ca. 375 virksomheder. Samarbejdet giver adgang til et bredt erhvervsnetværk og muligheden for at udvikle fælles aktiviteter, der styrker både havnen og lokale producenter.

Et centralt initiativ er eventrækken "Smag Djursland", hvor der arbejdes med 4–6 konkrete datoer årligt. Konceptet samler lokalproducerede nicheproduktioner, smagsprøver, præsentationer og salg, og skal skabe liv på havnen, tiltrække besøgende og styrke Djurslands profil som område med kvalitet og lokale specialiteter.

Tiltaget er tænkt centreret omkring Arkaden og er opstartsåret tænkt med en mindre forpligtende tilmeldingsgebyr til Bønnerup Havn.

Tiltaget går godt i spænd med syng solen ned, rock i bassinet, Samlet set understøtter initiativerne havnens udvikling som et levende, erhvervsorienteret og lokalt forankret samlingspunkt med potentiale for vækst, samarbejde og øget aktivitet.

Orienteringen indstillet taget til efterretning.

### **Beslutning:**

Orienteringen er taget til efterretning

## **5. Samarbejds møde med Norddjurs kommune (O – 10 min)**

v/TLA

Der har været afholdt samarbejds møde med Norddjurs kommune med en bred repræsentation af politikere og administrativ deltagelse.

Deltagere var:

- Borgmester Kasper Bjerregaard
- Udvalgsformand (Erhverv, Vækst- og Klimaudvalget) Stinne Kvorning Thorsen
- Udvalgsformand (Natur, Miljø- og Teknikudvalget) Niels Ole Birk
- formanden for Kultur, Fritids- og Landdistriktsudvalget Karoline Bergkvist Søgaard
- Chef for plan, byg og miljø Henrik Scharling Bernberg

Der er som bilag udsendt powerpoint fra mødet, hvor en kort opsummering af mødets aftaler med de naturlige forbehold der i en dialog med dele af en kommunalbestyrelse. Den korte opsummering er opridset i afslutningen af slides.

Orienteringen indstilles til efterretning.

### **Beslutning:**

Orientering er taget til efterretning

### **9. Trafiksituationen i højsæson - plan (O – D – B – 10 min)** v/TLA

Der er på sidste møde udtrykt ønske om drøftelse af trafiksituationen i højsæson. Der er lavet en overblikspan over området, der forevises på selve Fondsbestyrelsesmødet.

Ny Havevej 23, 25, 27

Der har været henvendelse til Norddjurs kommune omkring hvorvidt vej omkring Ny Havnevej 23, 25, 27 er en brandvej. Der er fra Norddjurs kommune svaret, at der kan lukkes foran Den sidste Original og Bådfokus. Dette iværksættes inden højsæson.

Parkering ved Anker – flere attraktive p pladser

Der laves tydelig inddeling af p båse ved anker, så der parkeres efter sildebensprincip

Kommunikation og dialog

Der laves skriftlig kommunikation til lejere af lystbådepladser med henstilling til, at man henstiller sin bil ved p pladser ved vinterpladsen ved sejlads i flere dage, og i øvrigt husker at vende sit røde grøn skilt samt målrettet dialog med bådejere hvor parkering opleves uhensigtsmæssig.

Parkeringsplan og afledte tiltag indstilles til godkendelse

### **Beslutning:**

Der tages afsæt i dialogen med dem der har en udfordrende adfærd. Der medtages et fokus i det videre forløb omkring "hjertet af Bønnerup Havn". Der vil være en opmærksomhed på i højere grad at sikre ensretningen omkring Nyhavn og yachtcran særligt i højsæson.

### **8. Dialogmøde 28.3.2026 - planlægning (O – 10 min)** v/TLA

Der afholdes dialogmøde for brugere af havnen 28.3.2026 kl. 10.00-12.00.

Udkast til dagsorden:

Del 1 – den traditionelle vidensdeling

1. Fondsbestyrelsen – grundlag og sammensætning
2. Guldet og styrken – foreningssamarbejdet
3. Værdien af havnen - analyse
4. Året der gik i fondsbestyrelsen
5. Økonomi og nøgletal TLA
6. Status på driften
7. Større projekter
8. Ordet er frit

Del 2 – Helhedsplan og værdien af havnen

1. Helhedsplan
2. Landsdistriktspulje og det første af helhedsplan afledte delprojekt ML

Del 3 - Afrunding

Sted: Restaurant Kattegat

Ekstern ordstyrer: Lars Schou

Fordeling af opgaver er at FB tager opgaven omkring regnskab og økonomi og ML tager opgaven omkring helhedsplan.

Orienteringen indstilles til efterretning.

### **Beslutning:**

Taget til efterretning

### **9. Driftspunkter (O – 5 min)**

v/TLA

**NYE**

#### **Halvtag affaldsgård**

Der laves halvtag i affaldsgård til pappresser og presset pap. Halvtaget opføres i østlig ende og i 3 meter ud fra bunden af affaldsgård.

#### **Uddybning**

Der er iværksat prøvetagning ud fra den af miljøministriet godkendte prøvetagningsplan. Der er ydermere iværksat fornyet survey for genberegning af mængder, da den eksisterende survey er fra 2023.

#### **Vintervedligehold**

Der har været længere perioder med sne og frost. Afledt blev der formuleret et afsnit til drejebogen for drift af Bønnerup Havn omkring prioritering og aftaler i situationer som den forgangne vinter:

Snerydning:

Der er sket en prioritering af snerydning

1. prioritet

Erhvervsbassin og frem til kølerum, befæstninger til fortøjring

Møllefisk samt bådfokus og den sidste original, hvis åbent

Vej fra Grill og over til værft

2. prioritet –

P pladser ved Skipperhuse og Agterspejlet – få pladser ryddes, så der er mulighed for parkering

P pladser ved Nyform og Grill, hvis åbent – få pladser ryddes, så der er mulighed for parkering

Elladestandere

Foran Fælleshus

Vej til trekant

Vejbane over til træpier

Ryddes ikke

Vej ned til det gule hus

Nordside Arkade

Vinterplads

Bagside Nyform og garager

Forside Bådhal

Ved miljøcontainer

Saltning:

Der sikres saltning foran handicaptoliet og omkring fælleshus

Der sikres saltning ved erhvervsbassinet ved relevante fiskekuttere med aktivt fiskeri

## **10. Input til kommende punkter (O.D,B – 5 min)**

**v/TLA**

Der er lavet årshjul. Samtidig er der mulighed for at give input til mulige kommende punkter. Er der ønsker til kommende punkter til drøftelse ?

Så der er aktuelt ikke konkrete input til ønske om sager til behandling.

Der indstilles til en drøftelse af yderligere input til kommende sager og opgavefordeling til udformning af materiale til sagsbehandling og formulering af dagssordenspunkt.

**Beslutning:**